

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS
FACULTATEA DE DREPT

CONSILIUL FACULTĂȚII
HOTĂRÂREA NR. 169 DIN 09.09.2024
PRIVIND STABILIREA COMPONENTEI COMITETELOR DE CALITATE PENTRU
PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Consiliul Facultății de Drept din cadrul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședință azi, 09.09.2024,

Având în vedere prevederile art. 9 lit. d) din Regulamentul de evaluare și asigurare a calității educației în cadrul Universității Internaționale Danubius,

În baza prevederilor art. 42 alin.1 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de licență Drept, IF, în anul universitar 2024-2025 va avea următoarea componență:

- Conf. univ. dr. Ana-Alina IONESCU DUMITRACHE – coordonator
- Conf. univ. dr. Angelica ROȘU - membru
- Prof. univ. dr. Jana MAFTEI – membru
- Ștefan ROȘCA – membru (student anul II IF)

Art. 2. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de licență Drept, IFR, în anul universitar 2024-2025 va avea următoarea componență:

- Lect. univ. dr. Stefanut RADU – coordonator
- Lect. univ. dr. Bogdan BIRZU – membru
- Lect. univ. dr. Georgian DAN – membru
- Damaris CIORNEA – membru (student anul II FR)

Art. 3. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de licență Drept, ID, în anul universitar 2024-2025 va avea următoarea componență:

- Lect. univ. dr. Angelica Daniela STAICU – coordonator
- Conf.univ.dr. Gina GOGA - membru
- Conf.univ.dr. Andy Corneliu PUSCA - membru
- Ramona Oana GUNACHE – membru (student anul II ID)

Art. 4. – Principalele atribuții ale Comitetului de calitate sunt:

- a) coordonează procesul de elaborare și modificare a curriculum-ului programului de studii și împreună cu directorul de departament, este răspunzător de calitatea acestuia;
- b) pregătește evaluarea periodică a programului de studii, pe baza *Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*, a celorlalte norme în vigoare, conform procedurilor de evaluare elaborate și adoptate de către Departamentul de asigurare a calității;
- c) analizează și implementează în practică, împreună cu factorii de decizie, măsurile necesare pentru îmbunătățirea calității actului didactic, a procesului de învățământ, rezultate în urma evaluărilor;
- d) contribuie la armonizarea curriculum-ului programului, cu celelalte programe din universitate, precum și din alte universități din țară și străinătate, în vederea promovării cooperării și a îmbunătățirii continue a eficienței și a rentabilității specializării;
- e) organizează întâlniri cu titularii de discipline anual și ori de câte ori este nevoie, în vederea optimizării planului de învățământ și conținutului programelor analitice, a fișelor disciplinei;
- f) întocmește și ține la zi dosarul programului de studiu, ce cuprinde toate documentele oficiale ale acestuia;
- g) elaborează și actualizează sistematic baza de date și informații privind calitatea predării, învățării, și cercetării din cadrul programului de studiu, ținând la zi evidența activităților în conformitate cu planurile de implementare a politicilor de calitate.

Art. 5. – Cu aducerea la cunoștință a prezentei hotărâri se desemnează secretarul șef al Facultății de Drept.

DECAN INTERIMAR,

Conf.univ.dr. Ana-Alina IONESCU DUMITRACHE



CONSILIUL FACULTĂȚII
HOTĂRÂREA NR. 170 DIN 09.09.2024
PRIVIND STABILIREA COMPONENTEI COMITETELOR DE CALITATE PENTRU
PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Consiliul Facultății de Drept din cadrul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședință azi, 09.09.2024,

Având în vedere prevederile art. 9 lit. d) din Regulamentul de evaluare și asigurare a calității educației în cadrul Universității Internaționale Danubius.

În baza prevederilor art. 42 alin.1 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de master *Drept și administrație publică europeană*, IF, în anul universitar 2024-2025 va avea următoarea componență:

- Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA – coordonator
- Prof. univ. dr. Gabriela LUPSAN - membru
- Conf.univ.dr. Gina GOGA - membru
- Violeta SECUIAN - membru (student anul II DAPE IF)

Art. 2. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de master *Drept și administrație publică europeană*, IFR, în anul universitar 2024-2025 va avea următoarea componență:

- Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA – coordonator
- Prof. univ. dr. Gabriela LUPSAN - membru
- Conf.univ.dr. Gina GOGA - membru
- Luminița PODARU - membru (student anul II DAPE FR)

Art. 3. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de master *Științe penale*, IF, în anul universitar 2024-2025 va avea următoarea componență:

- Conf. univ. dr. Ana Alina IONESCU DUMITRACHE – coordonator
- Prof. univ. dr. Jana MAFTEI – membru
- Prof. univ.dr. Ion RUSU – membru
- Gabriel BĂNIȚĂ– membru (student anul II ȘT. PENALE IF).

Art. 4. – Principalele atribuții ale Comitetului de calitate sunt:

- a) coordonează procesul de elaborare și modificare a curriculum-ului programului de studii și împreună cu directorul de departament, este răspunzător de calitatea acestuia;
- b) pregătește evaluarea periodică a programului de studii, pe baza *Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*, a celorlalte norme în vigoare, conform procedurilor de evaluare elaborate și adoptate de către Departamentul de asigurare a calității;
- c) analizează și implementează în practică, împreună cu factorii de decizie, măsurile necesare pentru îmbunătățirea calității actului didactic, a procesului de învățământ, rezultate în urma evaluărilor;
- d) contribuie la armonizarea curriculum-ului programului, cu celelalte programe din universitate, precum și din alte universități din țară și străinătate, în vederea promovării cooperării și a îmbunătățirii continue a eficienței și a rentabilității specializării;
- e) organizează întâlniri cu titularii de discipline anual și ori de câte ori este nevoie, în vederea optimizării planului de învățământ și conținutului programelor analitice, a fișelor disciplinei;
- f) întocmește și ține la zi dosarul programului de studiu, ce cuprinde toate documentele oficiale ale acestuia;
- g) elaborează și actualizează sistematic baza de date și informații privind calitatea predării, învățării, și cercetării din cadrul programului de studiu, ținând la zi evidența activităților în conformitate cu planurile de implementare a politicilor de calitate.

Art. 5. – Cu aducerea la cunoștință a prezentei hotărâri se desemnează secretarul șef al Facultății de Drept.

DECAN INTERIMAR,

Conf.univ.dr. Ana-Alina IONESCULESCU DUMITRACHE

